

Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Kelas membuat poster sempena Israk Mikraj	
Date & Time Tarikh & Masa	30 April 2017 (Ahad) 3.00 – 5.00 petang	
Location Lokasi	Pi1M Kuala Klawang, Jelevu, N.Sembilan	
Purpose Tujuan	Mencungkil bakat para peserta dalam merekabentuk poster bertema	
Details of recipients Butiran Penerima	Seramai 7 orang peserta telah menyertai program ini (seperti di Lampiran A)	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta menghasilkan poster menggunakan Microsoft Office Powerpoint • Peserta menggunakan kemahiran yang diperolehi dari kelas sebelumnya. Mereka membuat carian imej yang menarik dan bersesuaian menggunakan pelayar web, dan kemudian memuat turun gambar tersebut. • Peserta tidak hanya menambah gambar pada poster mereka, tetapi menambah ayat-ayat seperti hadis nabi dan tulisan berangkai. 	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	<ul style="list-style-type: none"> • Meningkatkan kebolehan dan kemahiran peserta dalam menggunakan komputer dan Microsoft Office Powerpoint • Memupuk semangat cintakan agama dalam kalangan peserta yang beragama Islam • Mencungkil idea-idea kreatif para peserta 	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Penggunaan Microsoft Office Powerpoint	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar		<p><i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i></p>

**ITEM
JENIS**

**INFORMATION
MAKLUMAT**

**NOTES
NOTA**




Peserta dibimbing oleh petugas Pi1M



Peserta mencari gambar berbentuk jpeg dan gif menggunakan pelayar web



Peserta memasukkan gambar ke dalam Microsoft Office Powerpoint

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p data-bbox="565 541 1256 573">Antara contoh hasil karya peserta-peserta kelas poster</p>	
Photo caption names Keterangan gambar beserta nama	-	
Translation Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles</i> <i>Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc</i> <i>Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclose as attachment</i> <i>Sebagai lampiran</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG

Lampiran A

Senarai nama peserta

Bil.	Nama	No. K/Pengenalan	Umur (tahun)
1.	M. Amir Danish Bin Hasli	070811050129	10
2.	Muhammad Syahin Razannuddin Bin Suhaimi	060602060743	11
3.	Mohamad Akmal Ashraff Bin Ismail	050412140719	12
4.	M.Aminuddin Bin Jabar	050402050103	12
5.	Mohd Akmal Haikal Bin Ismail	040601100127	13
6.	Muhd Afiq Saifullah Bin Hasli	040929052115	13
7.	Ahmad Hazwan Bin Zulkipli	070413050115	10