

Laporan Aktiviti

The purpose of this document is to provide a guide on the type of information required in the reports for RDD's newsletter, annual report, and other publications.

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan bagi jenis maklumat yang diperlukan dalam laporan untuk bahan berita RDD, laporan tahunan, dan penerbitan lain.

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
Name of event Nama acara / program	Aktiviti membuat origami berpandu	
Date & Time Tarikh & Masa	11 Disember 2016 (Ahad) 10.00 pagi – 12.00 tengahari	
Location Lokasi	Pi1M Kuala Klawang, Jelebu, Negeri Sembilan	
Purpose Tujuan	Melahirkan komuniti kreatif dan inovatif	
Details of recipients Butiran Penerima	Seramai 9 orang peserta telah menyertai kelas ini	
Details of contribution Butir-butir berkaitan dengan aktiviti	Peserta dikehendaki melayari laman web Youtube dan mencari langkah-langkah bagi menghasilkan origami. Origami ini dibuat menggunakan kertas-kertas yang dilipat secara bersistematik, dan seterusnya dibentuk mengikut kreativiti masing-masing.	
Benefits of the contribution Kebaikan / kelebihan aktiviti	- Mewujudkan persaingan secara sihat antara peserta - Menambah daya kreativiti peserta	
Name of VIP Nama VIP	-	
Name of guest VIP Nama tetamu daripada VIP	-	
Main execution Pelaksanaan aktiviti utama	Menghasilkan origami	
Supporting activities Aktiviti Sokongan	-	
Other participants Peserta Lain	-	
Photo caption Keterangan gambar	 Peserta melayari laman Youtube	<i>Make sure to match photos with caption</i> <i>Pastikan gambar sepadan dengan keterangan</i>

**ITEM
JENIS****INFORMATION
MAKLUMAT****NOTES
NOTA**

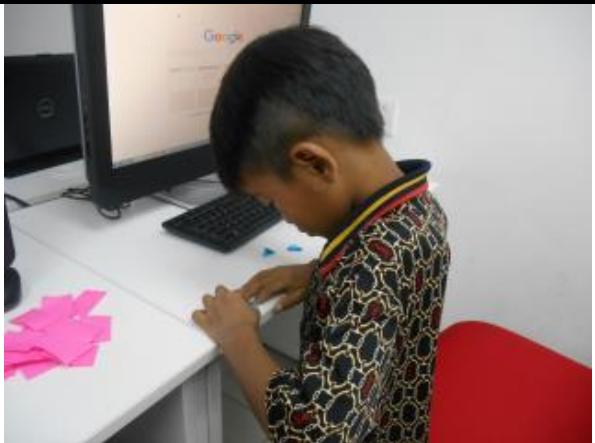
Peserta dibekalkan dengan kertas mengikut kumpulan masing-masing



Petugas menunjukkan cara melipat kertas



Peserta menggunting kertas sendiri

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT	NOTES NOTA
	 <p>Proses menghasilkan origami</p>	
Photo caption names Keterangan gambar berserta nama	-	
Translation Terjemahan	<i>English or BM version of special names/titles Versi Bahasa Melayu dan Inggeris bagi nama khas / gelaran</i>	
Supporting documents Dokumen Sokongan	<i>Include speeches, souvenir programme, agenda etc Termasuk ucapan, cenderamata, aturcara dan lain-lain.</i>	<i>Enclose as attachment Sebagai lampiran</i>

PLEASE SUBMIT YOUR WRITTEN REPORT & PHOTOS BASED ON THIS GUIDE TO THE CONTENT APPLICATION DEVELOPMENT DEPARTMENT WITHIN ONE WEEK OF THE EVENT

SILA KEMUKAKAN LAPORAN BERTULIS & GAMBAR-GAMBAR BERLANDASKAN PANDUAN YANG DIBERIKAN DAN HANTAR KE JABATAN PEMBANGUNAN APLIKASI KANDUNGAN DALAM TEMPOH SEMINGGU SELEPAS ACARA / PROGRAM BERLANGSUNG